

Checkliste

Durchführung von MC-Prüfungen

Aspekte	Leitfragen	<input checked="" type="checkbox"/>
1. Vorinformationen	1.1 Sind die Studierenden über die Inhalte, den Ablauf und die Bewertung der Prüfung sowie die erlaubten Hilfsmittel schriftlich informiert worden (Merkblatt) ?	<input type="checkbox"/>
	1.2 Sind bei Prüfungen zu Lehrveranstaltungen, an welchen verschiedene Dozierende beteiligt sind, alle Studierenden durch gleiche Unterlagen informiert worden? Sind die Studierenden gleichermassen vorbereitet worden?	<input type="checkbox"/>
	1.3 Sind die Vorgaben der Allgemeinen Verordnung über Leistungskontrollen sowie allfälliger spezieller Verordnungen befolgt worden?	<input type="checkbox"/>
2. Deckblatt, Prüfungsfragen, Prüfungsaufbau	2.1 Sind auf dem Deckblatt der Prüfung alle nötigen Informationen aufgelistet?	<input type="checkbox"/>
	2.2 Ist die Instruktion für jede Frage eindeutig? Sind die Prüfungstypen klar? Sind die Bewertungsregeln kommuniziert?	<input type="checkbox"/>
	2.3 Haben Sie für einen motivierenden, angstreduzierenden Beginn der Prüfung gesorgt?	<input type="checkbox"/>
	2.4 Ist ein Wechsel des Fragetyps deutlich eingeführt?	<input type="checkbox"/>
3. Infrastruktur	3.1 Haben alle Kandidat/-innen die gleichen Voraussetzungen in Bezug auf Arbeitsplatz, Ruhe, Lichtverhältnisse, etc.?	<input type="checkbox"/>
4. Prüfungsaufsicht	4.1 Ist dafür gesorgt, dass sich alle Aufsichtspersonen gleich verhalten?	<input type="checkbox"/>
	4.2 Ist vorgesorgt, dass bei unvorhergesehenen Ereignissen (etwa bei Unlösbarkeit einer Aufgabe) alle Kandidaten/-innen die gleichen Informationen erhalten (z.B. wenn die Prüfung in verschiedenen Räumen gleichzeitig stattfindet) ?	<input type="checkbox"/>